

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

(наименование организации/ФИО индивидуального предпринимателя)

прилагаемых к Заявлению о вступлении в Союз «СРО «ОПУС»

№ п/п	Наименование документа	Листы
1.	Заявление о приеме в члены	
2.	Копия свидетельства о постановке на учет ЮЛ или индивидуального предпринимателя (лист записи)	
3.	Копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ	
4.	Копия устава	
5.	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
6.	Копия решения учредителя о назначении директора	
7.	Копия приказа на вступление в должность директора	
8.	Форма А	
9.	Копия диплома	
10.	Копия трудовой книжки	
11.	Копия удостоверения о повышении квалификации	
12.	Копия уведомления о включении в НРС	
13.	Копия должностной инструкции	
14.	Копия трудового договора	
15.	Копия протокола РТН	
16.	Копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001	
17.	Копии приказа о назначении ответственных лиц за осуществлением контроля качества выполняемых работ	
18.	Копия приказа о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда	
19.	Письмо об объемах выполненных работ	
20.	Форма В	
21.	Копия договора аренды помещения	
22.	Доверенность	
23.		

**Руководитель организации
(Индивидуальный предприниматель)**

(должность руководителя организации, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Документы сдал	Документы принял
<hr/> <p style="text-align: center;">(ФИО)</p> <p>« » _____ 201__ г.</p>	<hr/> <p style="text-align: center;">(ФИО)</p> <p>« » _____ 201__ г.</p>